

## تغيير بيانات تعديل

### يمكنك تحديث بيانات الاتصال الخاصة بك من خلال بوابة e-student

- يرجى التأكد من دخولك بانتظام إلى e-student لتحديث تفاصيل الاتصال الخاصة بك:
- عنوانك خلال الفصل الدراسي وعنوان منزلك؛ ينبغي أن يكون عنواناً سكنياً
  - رقم (أرقام) الاتصال الخاصة بك؛ الهاتف الأرضي والهاتف المحمول
  - عنوان بريدك الإلكتروني الشخصي
  - تفاصيل جهة الاتصال في حالات الطوارئ

**الطلاب الأجانب:** يتعين على الطلاب إخطار مركز الطلاب في UTS Insearch بأي تغيير في العنوان أو البريد الإلكتروني الشخصي أو أرقام الهاتف في غضون 7 أيام من تغييرها. وذلك هو أحد شروط تأشيرة الطالب الخاصة بك ومن الضروري الالتزام بشروط التأشيرة الخاصة بك. إن عدم الامتثال لذلك سيؤدي إلى إلغاء تأشيرة الطالب من قبل وزارة الشؤون الداخلية.

**الطلاب الأجانب الذين تقل أعمارهم عن 18 عاماً:** يجب أن تقيم في السكن المعتمد من قبل وزارة الشؤون الداخلية أو من قبل UTS Insearch. لتغيير عنوانك، ينبغي عليك الاتصال بمركز الطلاب في UTS Insearch لتحديث تفاصيل الاتصال الخاصة بك لأن UTS Insearch تتحمل مسؤولية التأكد من كون ترتيبات إقامتك ورعايتك ملائمة.

يرجى ملاحظة أنه يمكن تحديث بيانات الاتصال التالية فقط عبر الإنترنت من خلال بوابة الطالب e-student:

#### العنوان:

- المنزل الدائم (العنوان في الخارج)
- العنوان (في سيدني) خلال الفصل الدراسي (العنوان السكني الحالي لسيدني)

#### أرقام الهواتف:

- هاتف المنزل الدائم (رقم الهاتف الأرضي في الخارج)
- الهاتف (في سيدني) خلال الفصل الدراسي (رقم الهاتف الأرضي في سيدني)
- الهاتف المحمول (رقم الهاتف المحمول في سيدني)
- الهاتف المحمول في الخارج (رقم الهاتف المحمول في الخارج)

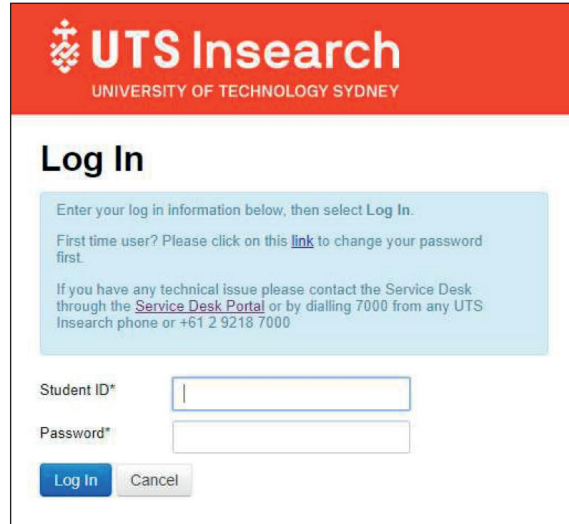
**البريد الإلكتروني:** عنوان البريد الإلكتروني المفضل (البريد الإلكتروني الشخصي)

تفاصيل جهة الاتصال في حالات الطوارئ

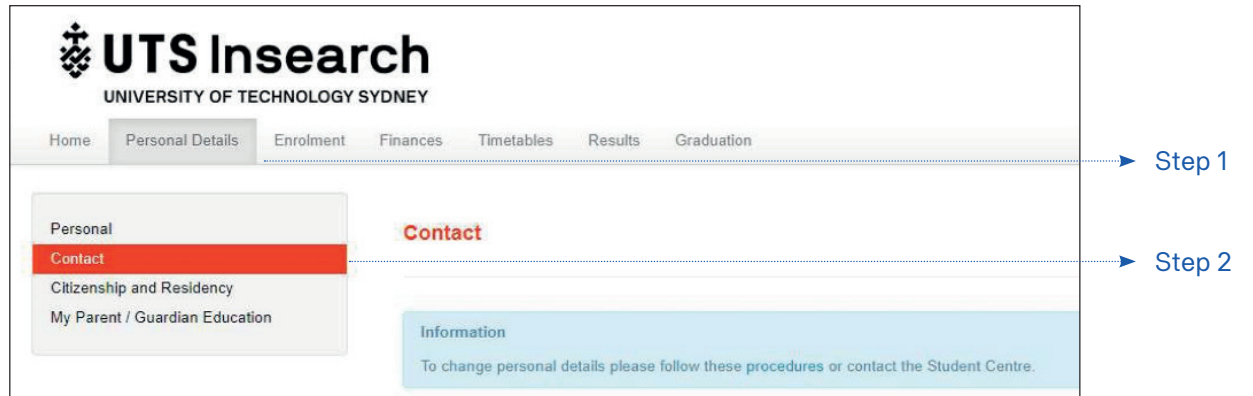


# تغيير بيانات تعديل

1. اذهب إلى بوابة الطالب e-student
2. أدخل رقم الطالب student ID وكلمة المرور الخاصة بك؛ انقر على "الدخول Log In"



3. من صفحة "الصفحة الرئيسية"، انقر فوق علامة التبويب "التفاصيل الشخصية Personal Details" ثم "تفاصيل الاتصال Contact".



# تحديث تفاصيل العنوان:

1. لإضافة عنوان جديد، انقر فوق "إضافة جديد Add New".

### My Addresses

Preferred	Address Type	Address	
<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent Home	25/2 Ibrahimpur Kafriul Cantonment Dhaka Dhaka 1206 Bangladesh	<input type="button" value="Edit"/>

2. أدخل تفاصيل العنوان وانقر على "تأكيد العنوان Confirm Address". ملاحظة: إذا كنت تعيش في شقة أو وحدة سكنية، فيجب توفير رقم الغرفة أو الوحدة السكنية.

### Address > Change details

**Information**  
Add or modify your address details, then select an option below to continue.  
Note: Suburb / Town, State and Postcode must be entered if the Country of your address is 'Australia'

Address Type \* Semester (Sydney) ?

Address line 1 33 Ultimo Rd ?

Address line 2 ?

Address line 3 ?

Suburb/Town Ultimo ?

State NSW ?

Postcode \* 2000 ?

Country Australia ?

3. اختر عنواناً من القائمة وانقر فوق "حفظ Save".

### Address > Search

**Information**  
Please enter the address details to search for below, then press the Continue my search link.

Address line 1 33 Ultimo Rd ?

Address line 2 ?

Address line 3 ?

Suburb/Town Ultimo ?

State NSW ?

Postcode 2000 ?

Country Australia ?

Below are the matches returned for your address search:

<input type="radio"/>	33 Ultimo Road, HAYMARKET NSW
<input checked="" type="radio"/>	Unit 101 33 Ultimo Road, HAYMARKET NSW
<input type="radio"/>	Unit 102 33 Ultimo Road, HAYMARKET NSW
<input type="radio"/>	Unit 103 33 Ultimo Road, HAYMARKET NSW

## تحديث تفاصيل العنوان:

4. ستظهر صفحة تفاصيل العنوان مع العنوان الذي تم التحقق منه وحفظه للتو.

### Address > Change details

**Information**  
Add or modify your address details, then select an option below to continue.  
Note: Suburb / Town, State and Postcode must be entered if the Country of your address is 'Australia'.

**Success**  
This address has been VERIFIED by the Post Office  
Your address details have been successfully saved.

Address Type \* Semester (Sydney) ?

Address line 1 Unit 101 33 Ultimo Rd ?

Address line 2 ?

Address line 3 ?

Suburb/Town HAYMARKET ?

State NSW ?

Postcode \* 2000 ?

Country Australia ?

[Confirm Address](#) [Cancel](#)

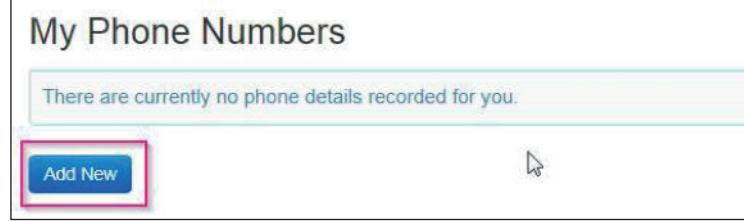
إذا كنت بحاجة إلى تغيير ذلك العنوان، فانقر على "إلغاء Cancel". سيعود بك ذلك إلى صفحة تفاصيل الاتصال حيث يمكنك تعديل العنوان (الخطوة رقم 5).

5. لتعديل تفاصيل العنوان، انقر على "تحرير Edit" واتبع الخطوتين رقم 2 و 3.

My Addresses			
Preferred	Address Type	Address	
	Permanent Home	Rm5 281F Sau Wai Lai San Mom Kwun Tong Kowbon Hong Kong	<a href="#">Edit</a>
<a href="#">Preferred Address</a>	Semester (Sydney)	Unit 101 33 Ultimo Rd HAYMARKET NSW 2000 Australia	<a href="#">Edit</a>

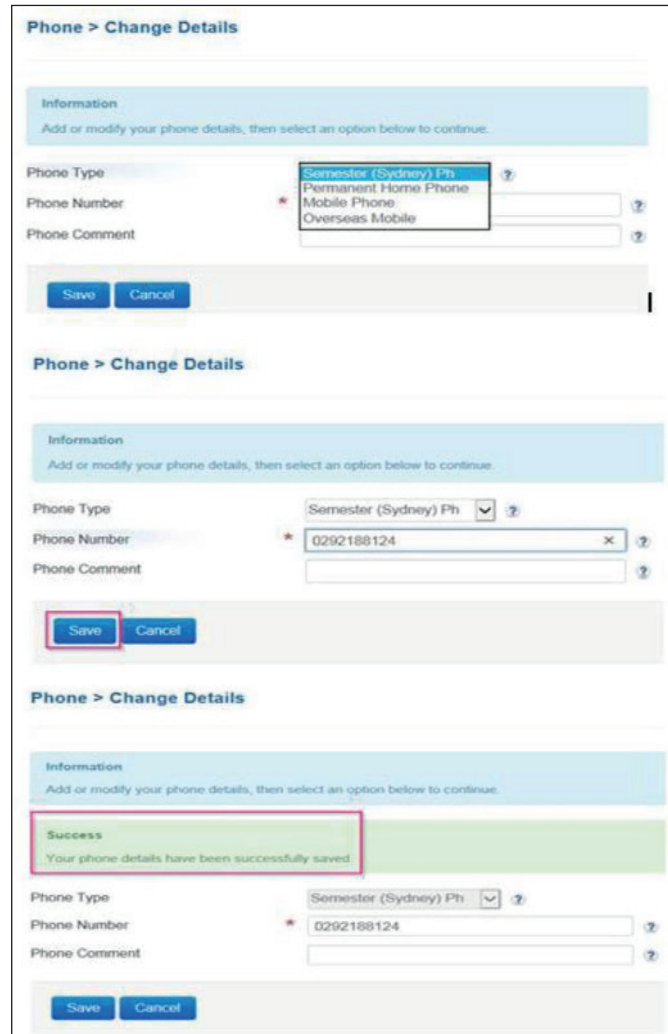
# تحديث أرقام الهواتف:

1. لإضافة رقم هاتف جديد، انقر على "إضافة جديد Add New".



The screenshot shows the 'My Phone Numbers' page. At the top, there is a message: 'There are currently no phone details recorded for you.' Below this message, there is a blue button labeled 'Add New' which is highlighted with a red box.

2. اختر نوع الهاتف من القائمة المنسدلة؛ أدخل رقم الهاتف وانقر على "حفظ Save".



The first screenshot shows the 'Phone > Change Details' form with the 'Phone Type' dropdown menu open, showing options: 'Semester (Sydney) Ph', 'Permanent Home Phone', 'Mobile Phone', and 'Overseas Mobile'. The 'Save' button is highlighted with a red box.

The second screenshot shows the same form with the 'Phone Number' field filled with '0292188124'. The 'Save' button is highlighted with a red box.

The third screenshot shows the same form with a green success message: 'Success Your phone details have been successfully saved.' The 'Save' button is highlighted with a red box.

3. لتعديل رقم هاتف قائم، انقر على "تعديل Edit" واتبع الخطوة رقم 2.



The screenshot shows the 'My Phone Numbers' page with a table containing one phone number. The table has two columns: 'Phone Type' and 'Phone Number'. The first row contains 'Semester (Sydney) Ph' and '0292188124'. To the right of the table, there is a blue button labeled 'Edit' which is highlighted with a red box. Below the table, there is a blue button labeled 'Add New'.

Phone Type	Phone Number
Semester (Sydney) Ph	0292188124

# تحديث عنوان البريد الإلكتروني:

1. لإضافة عنوان بريد إلكتروني جديد، انقر فوق "إضافة جديد Add New".

## My Email Addresses

There are currently no email addresses recorded for you.

[Add New](#)

2. سيتم تضبيط نوع البريد الإلكتروني بشكل مبدئي ليكون Preferred Pre 2.6. أدخل عنوان البريد الإلكتروني وانقر فوق "حفظ Save".

### Emergency Contact > Change Details

Information  
Add or modify your other contact details, then select an option below to continue.

#### Emergency Contact Details

Other Contact Type \*  ?

Contact Name  ?

Relationship  ?

Home Phone  ?

Work Phone  ?

Mobile Phone  ?

#### Emergency Contact Address Details

Address

[Save](#) [Return](#)

### Emergency Contacts > Change Details Confirmation

Success  
Your other contact details have been successfully saved.

#### Emergency Contact Details

Other Contact Type

Contact Name

Relationship

Home Phone

Work Phone

Mobile Phone

[Cancel](#)

3. لتعديل عنوان البريد الإلكتروني المفضل، انقر فوق "تعديل Edit" واتبع الخطوة رقم 2.

My Email Addresses			
Email Type	Email Address	Status	
Pre 2.6 Preferred	my_email@yahoo.com	Active	<a href="#">Edit</a>

# تحديث جهة الاتصال في حالات

1. لإضافة جهة اتصال للطوارئ، انقر فوق "إضافة جديد Add New"

## Emergency Contacts

There are currently no other contact details recorded for you.

[Add New](#)

2. اختر نوع جهة اتصال أخرى (جهة اتصال الطوارئ) من القائمة المنسدلة؛ وأدخل تفاصيل الاتصال في حالات الطوارئ

Personal  
**Contact**  
Citizenship and Residency  
My Parent / Guardian  
Education

### Emergency Contact > Change Details

Information  
Add or modify your other contact details, then select an option below to continue.

#### Emergency Contact Details

Other Contact Type	Emergency Contact
Contact Name	First Name Family Name ?
Relationship	Family Friend ?
Home Phone	0298765432 ?
Work Phone	? ?
Mobile Phone	0412345678 ?

[Save](#) [Return](#)

3. لتعديل تفاصيل الاتصال في حالات الطوارئ، انقر على "تحرير Edit" واتبع الخطوة رقم 2.

### Emergency Contacts

Contact Type	Name	Relationship	Home Phone	Mobile Phone	Address	
Emergency Contact	First Name Family Name	Family Friend	0298765432	0412345678	[not specified]	<a href="#">Edit</a>

[Add New](#)